

## IBM COGNOS

# IBM Cognos 11 Utilisateur Création de rapports (ex Report Studio) - Niveau 1

**REF : BICO030**

**DUREE : 21h**

**Mixte Classe virtuelle**

### **PUBLIC**

Cette formation s'adresse aux utilisateurs métier, consultants, membres d'une équipe projet, futurs utilisateurs appelés à créer des Rapports

Modalités et délais d'accès : les inscriptions sont fermées 24h avant la 1ère journée de formation.

Accessibilité : Si vous avez des contraintes particulières liées à une situation de handicap, veuillez nous contacter au préalable afin que nous puissions, dans la mesure du possible, adapter l'action de formation.

### **PREREQUIS**

Cette formation nécessite d'avoir des connaissances des besoins métier, de l'expérience dans l'utilisation du système d'exploitation Windows et d'un navigateur Web.

### **MODALITES PEDAGOGIQUES**

1 poste et 1 support par stagiaire

8 à 10 stagiaires par salle

Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage

La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience

### **MODALITES D'EVALUATION**

Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire en ligne

Attestation de fin de stage remise au stagiaire

## **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

Avec l'outil de création de Rapports, ajoutez de la puissance à vos rapports. A l'aide d'une interface riche, construisez de véritables documents interactifs.

Ce module vous apportera toutes les connaissances nécessaires pour créer rapidement vos rapports élaborés :

- Créer des rapports simples de tout type,
- Concevoir des filtres et des invites,
- Aborder la cartographie et les graphiques,
- Mettre en forme les documents et, enfin,
- Améliorer les requêtes et développer des requêtes multidimensionnelles.

Ceci à travers les objectifs opérationnels suivants :

- Connaître le portail Cognos Analytics et l'outil de création de Rapports
- Créer et formater des rapports simples
- Filtrer vos données
- Créer et utiliser des invites
- Perfectionnez vos rapports
- Créer des requêtes

## **PROGRAMME**

### **Introduction à la création de rapports**

- Découvrir l'outil de création de Rapports et son interface
- Étudier les différents types de rapports
- Créer un rapport simple, trié et formaté

### **Créer et formater des rapports simples**

- Grouper les données
- Étendue de niveau de regroupement Les sous-totaux Groupements et tris En-tête et pied de liste Créer un tableau croisé Créer un graphique Créer un répéteur Activer les fonctions de drill et d'accès au détail

### **Filtrer vos données**

- Créer des filtres
- Savoir quand appliquer les filtres Créer un accès au détail vers un autre rapport

### **Créer et utiliser des invites**

- Étudier l'usage des paramètres et des invites
- Découvrir les types d'invite Naviguer entre les pages à l'aide de l'explorateur de pages

### **Perfectionner vos rapports**

- Ajouter des données externes
- Améliorer les rapports en utilisant les tables, les blocs et les textes
- Ajouter des en-têtes et des pieds de page



- Étudier les expressions de rapport
- Visualiser les placements d'objets
- Formater les données et les objets du rapport
- Partage d'objets
- Ajouter des calculs
- Ajouter des pages
- Les ensembles de pages Table des matières
- Les rapports maître/détail
- La diffusion en rafale (burst)
- La cartographie

#### Les requêtes

- Création de requêtes
- Opérations sur les requêtes (jointures, opérations ensemblistes)  
Données élémentaires étendues

Version du : 12/01/2023