

## ACCESS

# Access - Découverte d'une base de données et de ses différents objets

**REF : BUAC101**

**DUREE : 7h**

**Mixte Classe virtuelle**

### **PUBLIC**

Cette formation Access - Découverte d'une base de données et de ses différents objets est destinée à toute personne souhaitant découvrir ce qu'est une base de données et les différents types d'objets qui la composent.

Modalités et délais d'accès : les inscriptions sont fermées 24h avant la 1ère journée de formation.

Accessibilité : Si vous avez des contraintes particulières liées à une situation de handicap, veuillez nous contacter au préalable afin que nous puissions, dans la mesure du possible, adapter l'action de formation.

### **PREREQUIS**

Cette formation Access - Découverte d'une base de données et de ses différents objets nécessite une connaissance de l'environnement Office 2016.

### **MODALITES PEDAGOGIQUES**

1 poste et 1 support par stagiaire

8 à 10 stagiaires par salle ou en classe virtuelle

Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage

La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience

### **MODALITES D'EVALUATION**

Evaluation préalable du niveau, besoin

## **OBJECTIFS PEDAGOGIQUES**

Cette formation Access - Découverte d'une base de données et de ses différents objets vous permettra de

- Concevoir l'organisation des données dans une base de données, comprendre le schéma relationnel qui lui correspond.
- Créer des écrans de saisie personnalisés avec les formulaires. Interroger les données au moyen de requêtes simples.
- Réaliser des documents d'impression au moyen des états.

## **PROGRAMME**

### **L'écran de travail**

- Utiliser et gérer les fonctionnalités du Ruban
- Le volet de navigation et son fonctionnement

### **La base de données**

- Concept et terminologie
- Analyse et conception d'une **base de données** et de son schéma relationnel

### **Les tables**

- Le concept de champs et des différents types de données
- Le concept de la clé primaire
- Gérer les modes de travail : Création et Feuille de données

### **Les formulaires**

- Créer des écrans de saisie personnalisés
- Créer des sous-formulaires avec et sans assistant
- Saisir des données à partir d'un formulaire

### **Les requêtes**

- Sélectionner les tables à interroger
- Ajouter des champs dans une requête, définir un ordre de tri et des critères
- Créer des champs calculés
- Établir des statistiques avec et sans regroupement

### **Les états**

- Créer un état simple en mode Assistant
- Modifier sa mise en forme standard
- Créer un état avec regroupement et statistiques au moyen de l'assistant

Version du : 18/01/2022



spécifique de l'apprenant

Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire en ligne

Attestation de fin de stage remise au stagiaire

Certification TOSA (en option)